**WYTYCZNE DOTYCZĄCE STYPENDIUM IM. JOHNA W. FISHERA NA 2022 ROK**

Ball Corporation od dawna pomaga pracownikom, którzy chcą doskonalić swoje kwalifikacje i kompetencje zawodowe w ramach programów kształcenia zawodowego, technicznego lub akademickiego. W ramach tych działań wprowadziliśmy kursy wewnętrzne, szkolenia internetowe i możliwość uzyskania zwrotu kosztów kształcenia oraz korzystania z urlopów szkoleniowych.

Nieżyjący już John W. Fisher, były przewodniczący, prezes i dyrektor generalny Ball Corporation, należał do największych zwolenników edukacji w firmie. Pan Fisher rozpoczął pracę w firmie Ball w 1941 roku jako praktykant. Na emeryturę przeszedł jako dyrektor generalny w styczniu 1981 r., a do kwietnia 1986 r. pełnił jeszcze funkcję prezesa zarządu. Przepracował w firmie 45 lat i był członkiem jej zarządu przez 43 lata. Posiadał honorowy tytuł emerytowanego prezesa zarządu aż do swojej śmierci w czerwcu 2009 r. Podczas obchodów stulecia działalności firmy w 1980 roku pomógł rozszerzyć wsparcie edukacyjne dla pracowników, włączając w nie dzieci pracowników poprzez podjęcie decyzji o utworzeniu programu kredytów studenckich. W 1982 r. ustanowiono stypendium jego imienia, aby jeszcze bardziej rozszerzyć zakres zapoczątkowanych przez niego działań na rzecz edukacji. Celem stypendium im. Johna W. Fishera jest udzielanie pomocy finansowej wybranym dzieciom pracowników firmy Ball.

Stypendystom przysługuje roczne dofinansowanie w kwocie będącej równowartością 3000 USD, wypłacanej w złotych polskich przez maksymalnie cztery lata lub do momentu uzyskania tytułu licencjata, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej. Dofinansowanie jest przeznaczone na opłacenie czesnego, zakup podręczników, opłacenie zakwaterowania na terenie kampusu oraz inne dodatkowe opłaty i koszty ponoszone standardowo w akredytowanej instytucji edukacyjnej. Środki są deponowane u specjalisty ds. pomocy finansowej na danej uczelni na początku każdego roku akademickiego.

Wytyczne programu są następujące:

A. Kryteria uczestnictwa

Kryteria uczestnictwa spełniają dzieci biologiczne lub adoptowane pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze godzin na umowę o pracę. Pracownik musi być zatrudniony w firmie Ball Corporation nieprzerwanie od ponad 6 miesięcy przed terminem złożenia wniosku, tj. od 15 lutego. Kryteria uczestnictwa spełniają również pasierbice i pasierbowie pozostający na wyłącznym utrzymaniu pracownika i mieszkający na stałe w gospodarstwie domowym pracownika. Dzieci wybieranych członków władz firmy Ball Corporation nie spełniają kryteriów uczestnictwa.

Aby spełnić kryteria uczestnictwa, uczeń musi być co najmniej w ostatniej klasie szkoły średniej, wykazać się doskonałymi wynikami w nauce w szkole ponadpodstawowej (oraz w szkole wyższej, jeśli studiuje obecnie lub studiował wcześniej) oraz planować ukończenie edukacji uniwersyteckiej. Studenci, którzy wcześniej uzyskali tytuł licencjata, nie mogą ubiegać się o stypendium w celu uzyskania drugiego tytułu licencjata lub tytułu magistra.

B. Wymagania dotyczące pracowników

Pracownicy, których dzieciom przyznawane jest stypendium, muszą pozostawać zatrudnieni na umowę o pracę w pełnym wymiarze godzin przez cały okres, na który zostało przyznane stypendium. Rozwiązanie stosunku pracy przez pracownika lub przez firmę powoduje automatycznie zakończenie stypendium na rzecz dziecka z końcem bieżącego roku akademickiego. Zasada ta nie ma zastosowania w przypadkach:

1. przejścia na emeryturę,
2. długoterminowej niezdolności do pracy,
3. trwałej i całkowitej niezdolności do pracy,
4. likwidacji stanowiska na skutek reorganizacji lub zamknięcia zakładu,
5. śmierci,
6. korzystania z urlopu w związku z odbywaniem służby wojskowej (nawet jeśli firma nie może ponownie przyjąć pracownika po powrocie ze służby).

C. Wymagania dotyczące stypendystów

W celu odnowienia stypendium standardy przyznawania stypendium wymagają, aby stypendysta był studentem studiów stacjonarnych, utrzymywał średnią ocen na poziomie dobrym lub wyższą oraz by był studentem o dobrej opinii, zgodnie z definicją instytucji, do której uczęszcza.

Po zakończeniu każdego semestru studiów stypendyści mają obowiązek przedstawienia firmie oficjalnego wykazu ukończonych przedmiotów i uzyskanych ocen oraz poinformowania o planach na następny semestr akademicki. Stypendysta, który opuści jeden lub kilka semestrów, musi złożyć wniosek do komisji kwalifikacyjnej o przywrócenie stypendium.

D. Wybór stypendystów

Wybór będzie oparty o osiągnięcia uzyskane w szkole średniej (i na uniwersytecie, jeśli stypendysta jest lub był studentem). Uwzględniony zostanie również przebieg nauki, zdolności przywódcze i udział w zajęciach dodatkowych i działalność społeczna.

Wyboru dokona trzyosobowa komisja powołana przez wiceprezesa ds. administracji i sekretarza firmy Ball Corporation. W skład komisji, której decyzje są ostateczne, wejdą osoby niebędące pracownikami Ball Corporation.

E. Wniosek

Formularz wniosku jest dostępny pod adresem <http://fisher.ball.com>. Musi on zostać wypełniony i doręczony do 15 lutego 2022 r., aby mógł zostać rozpatrzony. Wręczenia poszczególnych stypendiów dokona właściwy członek kierownictwa firmy.

**Instrukcje dla**

**kandydatów ubiegających się o stypendium im. Johna W. Fishera**

1. **KOMPLETNY PAKIET DOKUMENTÓW:** Kompletny pakiet dokumentów, w tym pełny formularz wniosku, list referencyjny, formularz rekomendacji i informacje o przebiegu nauki, należy złożyć do 15 lutego 2022 r. Preferowane są dokumenty w formie elektronicznej.

**Tiffany Anderson**

**Koordynator ds. stypendium im. Johna W. Fishera**

[**Tiffany.Anderson@insightstrategyconsulting.com**](mailto:Tiffany.Anderson@insightrategyconsulting.com) **(preferowana forma kontaktu)**

**13281 Heart Lake Way**

**Broomfield, CO 80020**

1. **WNIOSEK:** Każdy kandydat musi wypełnić wniosek o stypendium im. Johna W. Fishera. Wniosek należy wypełnić w całości i musi on zawierać zarówno pracę pisemną, jak też życiorys. Osoby ubiegające się o stypendium mogą wypełnić wniosek online w języku angielskim (dostępny pod adresem <http://fisher.ball.com>) lub mogą wypełnić tę przetłumaczoną wersję i przesłać ją pocztą elektroniczną do 15 lutego 2022 r. Wnioski, które wpłyną po tym terminie, nie będą rozpatrywane.
2. **PRZEBIEG NAUKI:** Każdy kandydat musi przedstawić oficjalny odpis przedmiotów i ocen lub dokumentację przebiegu nauki ze szkoły, do której obecnie uczęszcza (będącej odpowiednikiem amerykańskiej szkoły ponadpodstawowej, czyli ostatnich czterech lat nauki szkolnej). Jeśli kandydat studiuje lub studiował w szkole wyższej, musi również przedstawić oficjalny odpis przedmiotów i ocen. Odpisy muszą być oficjalne/oryginalne i albo muszą być wysłane bezpośrednio z oficjalnego konta e-mail szkoły (preferowana forma kontaktu), albo pocztą tradycyjną do 15 lutego 2022 r. Wszelka dokumentacja przebiegu nauki otrzymana po tym terminie nie zostanie uwzględniona.

\*\* Osoby ubiegające się o stypendium są odpowiedzialne za terminowe dostarczenie informacji ze swojej szkoły/uczelni.

1. **REKOMENDACJA:** Jako uzupełnienie wniosku należy uzyskać jeden formularz rekomendacji wraz z listem referencyjnym. Formularz (dostępny na stronie z wnioskiem i w tym pakiecie) powinien zostać wypełniony przez nauczyciela, wychowawcę lub innego przedstawiciela szkoły. List referencyjny przygotowany przez taką osobę powinien zawierać informacje na temat osiągnięć w nauce, zdolności przywódczych, pracy i działalności społecznej oraz innych kwalifikacji. Formularz i list należy przesłać pocztą elektroniczną najpóźniej do 15 lutego 2022 r. Wszelkie listy i formularze otrzymane po tym terminie nie zostaną uwzględnione.

\*\* Osoby ubiegające się o stypendium mają obowiązek poprosić z należytym wyprzedzeniem o przygotowanie tego listu i dopilnować, aby został on wysłany do 1 lutego.

1. **PROCEDURA WYBORU:** Komisja kwalifikacyjna składająca się z osób niebędących pracownikami Ball Corporation dokona oceny kandydatów i wybierze zwycięzców. Osoby wybrane przez komisję zostaną o tym niezwłocznie powiadomione przez członka kierownictwa. Wszyscy pozostali kandydaci zostaną poinformowani o wynikach procedury i zaproszeni do złożenia wniosku w kolejnym roku.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | **Wniosek o przyznanie**  **stypendium im. Johna W. Fishera** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | **I.** | **Dane pracownika** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Nazwisko pracownika    Imię pracownika | | | | | | | | | |  | Dział:  Corporate  Global Business Services  Global Beverage  Food & Aerosol | | | | | |  | Miejsce pracy | | |  |
|  | |  | | | | | | | | | |  | Aerospace | | | | |  | |  | | |  |
|  | Stanowisko | | | | | | | |  | Numer identyfikacyjny pracownika (jeśli dotyczy) | | | | | |  | Data rozpoczęcia pracy | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | |  |  | | | | | |  |  | | | | |  | |
|  | **II.** | | | **Dane osobowe** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Imię ucznia/studenta | | | | | | | | | Nazwisko ucznia/studenta | | | |  | Płeć | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | |  | | | |  |  | | | | | | |  | |
|  | Adres stałego zamieszkania (w tym nazwa ulicy, numer domu, miasto, województwo i kod pocztowy)    Telefon (z numerem kierunkowym kraju) | | | | | | | |  | Adres e-mail | | | |  | Telefon (z numerem kierunkowym kraju) | | | | |  | Data urodzenia  DD/MM/RR |  | |
|  |  | | | | | | | |  | Relacja z pracownikiem firmy Ball | | | |  |  | | | | |  |  |  | |
|  |  | | | | | | | |  |  | | | |  |  | | | | |  |  |  | |
|  | **III.** | | | **Informacje o przebiegu nauki** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Średnia ocen | | | | |  | Skala ocen | |  | Wynik na tle klasy | | | | | | | | | |  | Wielkość klasy |  | |
|  | (opcjonalne) | | | | |  | (opcjonalne) | |  |  | | | | | | | | | |  |  |  | |
|  |  | | | | |  |  | |  |  | | | | | | | | | |  |  |  | |
|  | Nazwa i adres szkoły ponadpodstawowej (w tym nazwa ulicy, numer domu, miasto, województwo i kod pocztowy): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Data ukończenia szkoły ponadpodstawowej | | | | | | |  | | |  | Czy jesteś pierwszą osobą w najbliższej rodzinie, która studiuje / zamierza studiować? | |  | Tak Nie | | | | |  |  |  | |
|  |  | | | | | | | | | |  |  | |  |  | | | | |  |  |  | |
|  | Nazwa i adres uniwersytetu (jeśli kandydat studiuje lub studiował) | | | | | | | | | |  | Liczba ukończonych lat nauki na uniwersytecie | |  | Średnia ocen na studiach  (opcjonalne) | | | | |  | Skala ocen na studiach  (opcjonalne) |  | |
|  |  | | | | | | | | | |  |  | |  |  | | | | |  |  |  | |
|  | **IV.** | | | **Plany zawodowe** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Wskaż uniwersytet, na którym zamierzasz studiować, oraz krótko opisz swoje plany zawodowe po ukończeniu studiów. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Podpis ucznia/studenta (w przypadku wypełniania wniosku przez Internet wpisać imię i nazwisko za pomocą klawiatury) | | | | | | | | | | | | |  | Data | | | | | | |  | |

**BALL CORPORATION**

**PRACA PISEMNA KANDYDATA DO STYPENDIUM IM. JOHNA W. FISHERA**

**WYPEŁNIA OSOBA UBIEGAJĄCA SIĘ O STYPENDIUM:**

Proszę napisać poniżej krótką pracę pisemną (maksymalnie 500 słów) na jeden z następujących tematów:

* Opisz największe wyzwanie, z jakim przyszło Ci się zmierzyć. Omów jego skutki i wyjaśnij, czego nauczyło Cię to doświadczenie.
* Jak zdefiniował(a)byś pojęcie uczciwości? Opisz sytuację, w której wykazałeś(-aś) się uczciwością.

Pracę pisemną można napisać ręcznie na tej stronie lub na komputerze.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**BALL CORPORATION**

**STYPENDIUM IM. JOHNA W. FISHERA**

**OSIĄGNIĘCIA I DOŚWIADCZENIE / ŻYCIORYS**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko: |  |

Proszę wymienić formy aktywności z ostatnich czterech lat szkolnych/akademickich, obejmujące np. członkostwo w organizacjach szkolnych i klubach, zajęcia sportowe, pracę w organizacjach społecznych lub dobroczynnych, doświadczenie zawodowe oraz najważniejsze nagrody i wyróżnienia. W każdej kategorii należy wymienić cztery najważniejsze formy aktywności. Obok każdej formy aktywności należy podać liczbę godzin w tygodniu poświęcanych na ten cel w ostatnich czterech latach.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Liczba godzin w tygodniu / tygodni w roku** | | | |
| **Organizacje szkolne i kluby** | **2018/ 2019** | **2019/ 2020** | **2020/ 2021** | **2021/ 2022** | **Wkład, osiągnięcia, zajmowane stanowiska, wyróżnienia** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Liczba godzin w tygodniu / tygodni w roku** | | | |
| **Organizacje społeczne i dobroczynne** | **2018/ 2019** | **2019/ 2020** | **2020/ 2021** | **2021/ 2022** | **Wkład, osiągnięcia, zajmowane stanowiska, wyróżnienia** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Liczba godzin w tygodniu / tygodni w roku** | | | |
| **Zajęcia sportowe** | **2018/ 2019** | **2019/ 2020** | **2020/ 2021** | **2021/ 2022** | **Wkład, osiągnięcia, zajmowane stanowiska, wyróżnienia** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Doświadczenie zawodowe** | **Okres zatrudnienia (daty)** | **Liczba godzin w tygodniu** | **Zajmowane stanowiska, osiągnięcia** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Najważniejsze nagrody i wyróżnienia** | **Rok szkolny (lata szkolne)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**BALL CORPORATION**

**FORMULARZ REKOMENDACJI KANDYDATA DO STYPENDIUM IM. JOHNA W. FISHERA**

**(PROSZĘ WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM)**

**WYPEŁNIA PRZEDSTAWICIEL SZKOŁY**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko ucznia/studenta: | |  | | | | |
| Czy jest Pan/Pani spokrewniony(-a) z uczniem/studentem? | |  | | | | |
| Jak długo zna Pan/Pani ucznia/studenta? | |  | | | | |
| W jakiej roli miał(a) Pan/Pani kontakt z uczniem/studentem? | |  | | | | |
| Z iloma uczniami/studentami (w przybliżeniu) porównuje Pan/Pani tego kandydata? | | | | |  | |
| **Proszę zapoznać się z poniższymi pytaniami i podać odpowiedzi w odpowiednich kolumnach.** | | | | | | |
| **Pytanie** | | **Średnio** | **Dobrze** | **Bardzo dobrze (wśród 10% najlepszych)** | | **Najlepiej ze wszystkich znanych mi uczniów/studentów** |
| W jakim stopniu uczeń/student nieustannie stawia sobie nowe wyzwania i aktywnie uczestniczy w zajęciach? | |  |  |  | |  |
| W jakim stopniu uczeń/student wybiera sobie ambitne i zróżnicowane zajęcia? | |  |  |  | |  |
| W jakim stopniu uczeń/student zdaje sobie sprawę ze swoich mocnych stron związanych z nauką i stara się pokonywać słabości? | |  |  |  | |  |
| W jakim stopniu uczeń/student wykazuje się cechami przywódczymi w codziennym życiu i postępowaniu? | |  |  |  | |  |
| W jakim stopniu uczeń/student potrafi rozwiązywać problemy i wprowadzać w życie rozwiązania? | |  |  |  | |  |
| W jakim stopniu uczeń/student jest chętny do pomagania innym? | |  |  |  | |  |
| Jak ocenia Pan/Pani ogólne wyniki w nauce osiągane przez ucznia/studenta? | |  |  |  | |  |
| Imię i nazwisko przedstawiciela szkoły: |  | | | | | |
| Stanowisko: |  | | | | | |
| Nazwa szkoły: |  | | | | | |
| **DOŁĄCZENIE FORMULARZA REKOMENDACJI WYPEŁNIONEGO PRZEZ PRZEDSTAWICIELA SZKOŁY JEST OBOWIĄZKOWE.**  **PROSZĘ RÓWNIEŻ ZAŁĄCZYĆ LIST REFERENCYJNY ORAZ OFICJALNY ODPIS PRZEDMIOTÓW I OCEN** | | | | | | |

**BALL CORPORATION**

**STYPENDIUM IM. JOHNA W. FISHERA**

**LISTA KONTROLNA**

Warunkiem rozpatrzenia wniosku o stypendium im. Johna W. Fishera jest przesłanie **wszystkich** poniższych dokumentów na podany adres koordynatora stypendium Johna W. Fishera w firmie Ball Corporation. Dokumenty muszą wpłynąć najpóźniej w dniu 15 lutego 2022 r.

**Tiffany Anderson**

**Koordynator ds. stypendium im. Johna W. Fishera**

[**Tiffany.Anderson@insightstrategyconsulting.com**](mailto:Tiffany.Anderson@insightstrategyconsulting.com) **(preferowana forma kontaktu)**

**13281 Heart Lake Way**

**Broomfield, CO 80020**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wniosek o przyznanie stypendium im. Johna W. Fishera |
|  | Praca pisemna kandydata do stypendium im. Johna W. Fishera |
|  | Osiągnięcia i doświadczenie / życiorys |
|  | Formularz rekomendacji kandydata do stypendium im. Johna W. Fishera |
|  | List referencyjny od nauczyciela lub przedstawiciela szkoły |
|  | Oryginał dokumentu z wynikami nauki: |

Szkoła średnia (odpowiednik amerykańskiej szkoły ponadpodstawowej)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Oficjalny odpis przedmiotów i ocen (jeśli kandydat studiuje lub studiował w szkole wyższej) |